

**Блажівський ліцей  
Рокитнівської селищної ради**

**СХВАЛЕНО**  
Протокол засідання  
педагогічної ради  
Блажівського ліцею  
Рокитнівської селищної ради  
від 29.10.2021 № 2

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням Рокитнівської  
селищної ради  
від 28.01.2022 року №2374

# **Стратегія розвитку**

**Блажівського ліцею  
Рокитнівської селищної ради  
на 2022-2026 роки**

## ЗМІСТ

1. Призначення стратегії розвитку школи.....	3
2. Школа сьогодні.....	4
3. ПАСПОРТ.....	5
4. Мета діяльності школи.....	7
5. Місія.....	7
6. Візія.....	8
7. Стратегічні завдання розвитку закладу.....	9
8. Освітнє середовище.....	10
8.1. SWOT-аналіз освітнього середовища.....	10
8.2. Стратегічні завдання освітнього середовища.....	13
8.3. Фінансово-господарський напрямок діяльності школи.....	22
9. Система оцінювання здобувачів освіти.....	24
9.1. SWOT-аналіз системи оцінювання.....	24
9.2. Стратегічні завдання системи оцінювання.....	26
10. Педагогічна діяльність.....	28
10.1. SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти.....	28
10.2. Стратегічні цілі педагогічної діяльності.....	30
10.3. Система роботи з педагогічними кадрами.....	33
10.4. «Кадрове забезпечення освітнього процесу».....	34
10.5. Проєкт «Реалізація STEM-освіти».....	37
11. Управлінські процеси закладу освіти.....	42

## 1. Призначення стратегії розвитку школи

Блажівський ліцей Рокитнівської селищної ради здійснює планування діяльності на підставі ст. 53 Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи (схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»), Державних стандартів освіти, власного Статуту, власних Освітніх програм та інших нормативно-правових документів. Згідно з Статутом Блажівський ліцей – загальноосвітній навчальний заклад, ліцей.

Стратегія розвитку спрямована на реалізацію Конституції України, Концепції національного виховання, освітнього напрямку Державної програми «Освіта. Україна XXI століття» і розроблена на основі Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту». Вона враховує потреби сучасного українського суспільства, умови його інтеграції в європейське та світове співтовариство, соціальне замовлення в період оновлення. У зв'язку з цим в її основу покладено наступні ідеї: гуманізація освіти, урахування традицій української педагогіки, соціалізація, нероздільність навчання й розвитку, формування цілісної й розвиненої особистості, виховання життєтворчості.

## 2. Школа сьогодні

Незмінним є розташування закладу освіти: Рівненська область, Сарненський район, с. Блажове, вул. Шкільна 15 а, яке задовольняє проблему рівного доступу до закладу здобувачів освіти з усіх вулиць села. Найдовший шлях до школи складає: з вулиць Забарська та М. Борисовця, шлях у темний час доби не освітлений вуличними ліхтарями. Учні з населеного пункту Залав'я підвозяться шкільним автобусом.

Шкільне подвір'я складає 1,5 га.. Площа школи 4200 кв. м. Шкільна будівля має один корпус, який зданий в експлуатацію 1981 році. Проектна потужність закладу 320 учнів. Фактична кількість учнів 343.

Водопостачання централізоване (водонапірна башня). Стан водогінної мережі задовільний. Гаряче водопостачання відсутнє. Каналізування стічних вод - на вигріб. Стан каналізаційної мережі - задовільний. Наявність умов для дотримання правил особистої гігієни учасниками освітнього процесу в кожному класі початкової школи. Наявні внутрішні 4 туалети та роздільний надвірний туалет.

Опалення централізоване, встановлено твердопаливний котел. Вентиляція загальнообмінна природна. Стан системи вентиляції – задовільний.

Освітлення природне – пластикові вікна, штучне – лампи розжарювання та світлодіодні лампи, поступово відбувається заміна, захисна арматура наявна.

Оздоблення поверхонь стін, стелі, підлоги відповідає вимогам нормативно-правових актів. Їдальня та обідній зал знаходиться в приміщенні ліцею, обідній зал розрахований на 80 учнів. Кількість учнів, які охоплені гарячим харчуванням 341.

Мережа класів: 1-11 класи із середньою наповнюваністю 19 учнів на клас.

Площа кабінетів становить : 755 кв. м. , найбільший кабінет інформатики, найменший кабінет обслуговуючої праці. Наявне обладнання для кабінетів інформатики, ігровий майданчик, тренажерне обладнання.

### 3. ПАСПОРТ

<b>Назва</b>	Стратегія розвитку Блажівського ліцею Рокитнівської селищної ради, Рівненської області на 2022-2026 роки
<b>Підстава розробки</b> для	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням освітньої реформи України
<b>Нормативно-правова база</b>	Чинні документи, що регламентують освітню діяльність закладу освіти
<b>Виконавці програми розвитку школи</b>	Адміністрація школи, педагогічний колектив, здобувачі освіти
<b>Термін реалізації</b>	2022-2026 роки
<b>Структура</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Призначення стратегії розвитку школи.</li> <li>2. Аналіз діяльності школи за попередні роки.</li> <li>3. Основні напрямки реалізації.</li> </ol>
<b>Очікувані результати</b>	<p><i>Для адміністрації:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• активізація діяльності всіх структур закладу;</li> <li>• підвищення ефективності управління;</li> <li>• збереження іміджу закладу;</li> <li>• використання механізмів і прийомів стимулювання діяльності педагогів;</li> </ul> <p><i>Для вчителів:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• покращення матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;</li> <li>• використання вчителями інноваційних та вироблення власних технологій;</li> <li>• підвищення рівня професійної компетентності педагогів;</li> <li>• створення комфортних психолого-педагогічних умов для здійснення професійної діяльності.</li> </ul> <p><i>Для здобувачів освіти:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• підвищення рівня навчальних досягнень;</li> <li>• формування інформаційних, інтелектуальних та комунікативних компетентностей;</li> <li>• створення ситуації життєвого успіху в усіх сферах шкільної діяльності;</li> <li>• формування правової та громадської свідомості;</li> <li>• підвищення показників фізичного та психологічного здоров'я.</li> </ul> <p><i>Для батьків:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• створення умов для задоволення потреб батьків щодо отримання якісної освіти дітьми;</li> <li>• встановлення та зміцнення дружніх відносин між родинами</li> </ul>

	<p>здобувачів освіти та школи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• створення умов для задоволення інтересів і розвитку різноманітних здібностей школярів;</li> <li>• збереження та зміцнення здоров'я дітей;</li> <li>• виховання громадянина здатного до суспільного життя.</li> </ul> <p><i>Для представників громадськості:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• підвищення уваги та інтересу до проблем навчання та виховання в школі;</li> <li>• участь у вирішенні проблем навчання та виховання;</li> <li>• створення позитивного іміджу школи в соціумі міста, підвищення її конкурентноздатності.</li> </ul>
<b>Показники ефективності</b>	<p>Критерій 1. Рівень інноваційного потенціалу педагогічних кадрів.</p> <p>Критерій 2. Рівень здатності здобувачів освіти до самоорганізації власного життя (зокрема – до самоорганізації навчальної діяльності).</p> <p>Критерій 3. Рівень психологічної комфортності здобувачів освіти у шкільному колективі.</p> <p>Критерій 4. Рівень авторитету закладу в соціокультурному просторі.</p>

#### 4. Мета діяльності школи

Отримання здобувачами освіти універсального цілісного сучасного знання, їх усебічний розвиток, виховання та соціалізація школярів, які усвідомлюють себе громадянами України, здатні до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, мають прагнення до самовдосконалення та навчання впродовж життя, готові до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової й громадської діяльності та громадянської активності.

#### 5. Місія

Забезпечення якісної моделі випускника в єдності та поєднанні дієвих освітніх технологій та в якісному освітньому середовищі

##### Модель випускника школи

Випускник нашої школи – це всебічно розвинена особистість, здатна до критичного мислення; людина з активною життєвою, громадською позицією, яка діє згідно з морально-етичними принципами і здатна приймати відповідальні рішення, поважає гідність і права іншої людини; і здатна конкурувати на ринку праці, учитися впродовж життя, турботливо ставиться до себе та інших.

Випускник школи має міцні знання і вміло користується ними. Знання та вміння, отримані учнем, тісно взаємопов'язані з його ціннісними орієнтирами. Набуті життєві компетентності випускник вміло використовує для успішної самореалізації у житті, навчанні та праці. Він вміє критично мислити, логічно обґрунтовувати позицію, виявляти ініціативу, творити, вирішувати проблеми, оцінювати ризики та приймати рішення.

**Наш випускник** – людина творча, з великим потенціалом саморозвитку та самореалізації, широким спектром особистісних рис:

- випускник школи добре проінформована особистість;
- прагне до самоосвіти та вдосконалення;
- готовий брати активну участь у суспільно-культурному житті громади;
- є свідомим громадянином, готовим відповідати за свої вчинки;

- свідомо ставиться до свого здоров'я та довкілля;
- мислить креативно, використовуючи увесь свій творчий потенціал.

**Випускник початкових класів** має знання, уміння та навички, передбачені стандартом початкової освіти. Він упевнений у собі, старанний, працелюбний, самостійний, дисциплінований, вмотивований на досягнення успіху, вміє слухати і чути, критично мислити і має навички навчальної діяльності, культури спілкування, основи особистої гігієни і здорового способу життя.

**Випускник базової школи** володіє певними якостями і вміннями на рівні вимог державних освітніх стандартів успішно засвоює загальноосвітні програми з усіх предметів шкільного навчального плану; має систему розумових навичок (порівняння, узагальнення, аналіз, синтез, класифікацію, визначення головного). Володіє основами комп'ютерної грамотності, знає свої громадянські права і вміє їх реалізувати, оцінює свою діяльність з погляду моральності та етичних цінностей, дотримується правил культури поведінки і спілкування, веде здоровий спосіб життя, готовий до форм і методів навчання, які використовуються у старших класах.

**Випускник старшої школи** має міцні знання на рівні вимог державних освітніх стандартів, що забезпечує вступ до закладів вищої освіти та подальше успішне навчання, володіє іноземними мовами; має достатній рівень комп'ютерної, володіє культурою інтелектуальної діяльності, поважає свою й чужу гідність, права і свободи інших людей, дотримується правил культури поведінки і спілкування, має почуття соціальної відповідальності, веде здоровий спосіб життя; володіє способами отримання інформації, прагне духовного і соціального добробуту. Свідомий громадянин і патріот своєї країни, готовий до сміливих і успішних кроків у майбутнє.

## **6. Візія**

Забезпечення якісної освіти в с. Блажове. Створити інклюзивне середовище в якому кожна дитина, незалежно від особливих освітніх потреб, соціального статусу чи інших ознак, зможе комфортно навчатися.

## 7. Стратегічні завдання розвитку закладу

- Формування інформаційно-комунікаційної та комунікативної компетентностей здобувачів освіти.
- Запровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій.
- Розвиток профільного навчання.
- Упровадження здоров'язберігаючої технологій у навчально-виховний процес.
- Створення толерантного середовища в навчальному закладі.
- Розвиток комунікативних здібностей.
- Розвиток міжрегіонального та міжнародного партнерства.
- Приведення матеріально-технічного стану школи відповідність до потреб сучасної освіти.
- Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, мережева, індивідуальна).
- Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.

## 8. Освітнє середовище

### 8.1. SWOT-аналіз освітнього середовища

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.	<p>Проектна потужність, - 320, рік забудови</p> <p>1981 р. Фактична кількість дітей -343. Кількість навчальних, підсобних, адміністративних приміщень / технічний стан навчальні – 16, підсобні – 1, адміністративні – 6. Кількість поверхів: 2 поверхи Коридори Підлога – дошка, укрита фарбою, стіни – покриті фарбою, шпалерами та дерев'яною лакованою дошкою. Сходи 4 секцій - кам'яні, укріті фарбою. 75 віконних блоків. 3 санвузли. Харчоблок: їдальня – м<sup>2</sup>, овочесховище – 18м<sup>2</sup>, комора – 18м<sup>2</sup>, мийка – 18м<sup>2</sup>(здається в оренду). Підсобні приміщення приведені в належний санітарний стан.</p> <p>Загальна площа території -26095,32м<sup>2</sup>.</p> <p>Загальна кількість зелених насаджень - 40 дерев (фруктових – 20 шт.).</p> <p>Художня література -9673 примірники.</p> <p>Навчальна література – 22326 примірників.</p> <p>Щодо покращення матеріально-технічної бази закладу було зроблено такі види ремонтних робіт:</p> <p>-придбання вогнегасників(у наявності 10 шт.);</p> <p>-проведено ремонти приміщень.</p>	<p>Недостатнє фінансування для осучаснення освітнього середовища ЗЗСО.</p> <p>Потребує ремонту:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приміщення кухні потребує витяжки, потреба в холодильних установках, недостатньо кількості посуду і столових приборів.</li> <li>2. Підвальне приміщення потребує часткового освітлення, потребує покращення освітлення в комп'ютерних класах (заміна проводки).</li> <li>3. Потребує косметичного ремонту спортивна зала.</li> <li>4. Заклад потребує встановлення огорожі.</li> <li>5. Часткова відсутність у кабінетах трудового навчання, фізики, біології, спортивної зали засобів навчання для реалізації освітніх програм</li> </ol>
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм	<p>Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу:</p> <p>1. Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Відсутність в школі відеокамер знижує рівень попередження випадків насильства.</li> <li>2. Відсутність угоди</li> </ol>

<p>насильства та дискримінації.</p>	<p>адміністративної відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу.</p> <p>2. Оцінка розповсюдженості булінгу в школі.</p> <p>3. Розвиток навичок толерантного спілкування.</p> <p>4. Розвиток навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій.</p> <p>5. Формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет.</p> <p>6. Практичний психолог школи впроваджує просвітницько-профілактичні програми, що сприяють формуванню безпечного простору школи.</p>	<p>про співпрацю з правоохоронними органами.</p> <p>3. Відсутність правил поведінки у класах.</p>
<p>3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.</p>	<p>Активно у своїй роботі педагоги використовують інформаційно-технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбук, телевізор), що дає можливість підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати їх перевтомлення.</p> <p>Налагоджена співпраця з органами охорони здоров'я, що дає змогу вчасно виявляти дану категорію здобувачів освіти.</p>	<p>1. Пристосування території школи для перебування людей з обмеженими фізичними можливостями</p> <p>2. На веб-сайті школи створити розділ «Навчання дітей з особливими освітніми потребами»</p> <p>3. Відсутність ресурсної кімнати</p>
<p>4. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування здобувачів освіти та працівників.</p>	<p>Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів.</p>	
<p>5. Володіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями ведення здорового способу життя</p>	<p>У закладі формуються навички здорового способу життя. На першому та другому поверхах наявні куточки по збереженню життя і здоров'я. Простір закладу освіти частково обладнаний засобами навчання, що сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.</p>	<p>Поповнення навчальних кабінетів наочністю з питань здорового способу життя.</p>
<p>6. Створення простору інформаційної взаємодії, та соціально-культурної</p>	<p>В закладі наявна бібліотека, яка використовується для індивідуальної, групової та іншої роботи у межах</p>	<p>Відсутність електронної бази підручників та</p>

<p>комунікації учасників освітнього процесу</p>	<p>освітнього процесу. Підручниками здобувачі освіти забезпечені на 95%. В бібліотеці наявна мережа Інтернет.</p>	<p>художньої літератури.</p>
<p>7. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби).</p>	<p>Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, учителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання.</p> <p>У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами.</p> <p>Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.</p> <p>У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання осіб з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо).</p>	<p>1. Матеріально-технічна база закладу освіти потребує оснащення.</p>
<p>8. Заклад освіти взаємодіє з батьками осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності осіб з особливими освітніми потребами).</p>	<p>У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес.</p>	
	<p>Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром.</p>	

## 8.2. Стратегічні завдання освітнього середовища

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
- активніше залучати педагогічних та соціальних партнерів для рішення завдань підвищення якості освіти;
- використовувати соціокультурне оточення з метою розвитку загального світогляду здобувачів освіти;
- освоювати різні форми комунікації з метою відкритості школи контактам з іншими установами, організаціями, підприємствами.

№	Заходи	Термін проведення	Відповідальні	Очікувані результати
1	Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	2022-2026	Адміністрація, педагогічний колектив	Створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища
2	Оновлення бази природничо-математичних кабінетів	2022-2026	Засновник закладу, адміністрація, педагогічний колектив	вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства.
3	Оновлення комп'ютерної техніки	2022-2026	Засновник закладу, Адміністрація	
4	Встановлення огорожі	2023 -2025	Засновник закладу, адміністрація, педагогічний колектив	
5	Встановити відеокамери	2023-2024	Засновник закладу, Адміністрація	

6	Забезпечення безперешкодного доступу до території та приміщень закладу освіти, зокрема, для дітей з вадами опорно-рухового апарату.	2022-2026 н.р.	Адміністрація	Створення навчального середовищав якому упроваджено дієву систему психолого-педагогічного супроводу.
7	Постійне оснащення кабінету психологічного розвантаження відповідним корекційно-розвитковим обладнанням.	Постійно	Адміністрація	Забезпечення свободи й прав дітей з особливими освітніми потребами в усіх проявах їх діяльності, з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей.
8	Забезпечення кваліфікованими кадрами, які задовольняють запити дітей з особливими освітніми потребами.	Постійно	Адміністрація	Забезпечення педагогічними кадрами, які володіють методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (зокрема, учитель-дефектолог, логопед, учителя інклюзивного навчання (асистенти учителя).
9	Формування базових знань, умінь та навичок на принципах партнерства, повазі до особистості, доброзичливості й позитивного ставлення, довіри у відносинах, діалозі- взаємодії-	2022-2026	Адміністрація	Використання у процесі навчання методів, які вчать здійснювати самостійний вибір, пов'язувати

	взаємоповазі.			вивчене з практичним життя, враховують індивідуальність дитини.
10	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах.	2022	Психолог	
11	<p>Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти;</li> <li>– опитування (анкетування) учасників освітнього процесу;</li> <li>– психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів здобувачів освіти;</li> <li>– соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах;</li> <li>– визначення рівня тривоги та депресії здобувачів освіти.</li> </ul>	2022-2026	Класні керівники, практичний психолог	<p>1. Створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі.</p> <p>2. Допомога здобувачам освіти та їхнім батькам у захисті своїх прав, інтересів.</p> <p>3. Навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу).</p> <p>4. Профілактика правопорушень і злочинності серед молоді.</p> <p>5. Створення безпечного толерантного середовища.</p>
12	Обговорення питання протидії булінгу на	Вересень	Директор	

	загальношкільній бетківській конференції.	2022		
13	Засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі».	2022	Заступник директора з ВР	
14	Розробка пам'ятки «Маркери булінгу».	2022	Заступник директора з ВР	
15	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом».	2022-2023	Психолог	
16	Контроль стану попередження випадків булінгу.	2022-2026	Директор	
17	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	2022	Психолог	
18	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню.	2020-2025	Заступник директора з ВР	
19	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків.	2022-2026	Класні керівники	
20	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин	2022-2026	Класні керівники	

	спілкування, тренінгових занять.		
21	Робота відеозалу. Перегляд кінострічок відповідної спрямованості.	2022-2026	Учитель інформатики
22	Засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним».	2022	Педагог-організатор
23	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії.	2022-2026	Класоводи, учителі літератури, історії
24	Проведення заходів у межах Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу».	Щороку	Класні керівники, учитель правознавства, практичний психолог
25	Проведення заходів у межах тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ».	Щороку	Класні керівники, учителі-предметники
26	Проведення заходів у межах тематичного тижня «Сильні духом».	2025	Заступник директора з ВР
27	Проект «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг».	2022-2023	Педагог-організатор
28	Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування.	2022-2025	Педагог-організатор

29	Діагностика стану психологічного клімату класу.	2022-2025	Психолог	
30	Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час.	2022-2025	Психолог	
31	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу.	2022-2025	Психолог	
32	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу.	2022-2025	Психолог	
33	Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі».	2022	Класні керівники	
34	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для дитини.	2022-2025	Психолог	
35	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті».	2022	Психолог Вчитель інформатики	
36	Інформаційна робота через інтернет-сторінки.	2022-2026	Заступник директора з ВР	
37	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями.	2023 р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи	1. Створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу.

38	Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій	2023 р.	Директор, заступники директора, вчителі інформатики	2.Об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку школи. 3.Створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних. 4.Оновлення наповнюваності шкільного сайту. 5.Практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.
39	Вивчення передових освітніх технологій	2023 р	Директор, заступники директора, творча група, вчителі.	
40	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	2022 р	Директор, заступники директора	
41	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2023 р	Заступник директора, вчителі, керівники МО.	
42	Круглий стіл «Проектна технологія: суть, досвід використання, перспективи».	2024 р.	Заступник директора, вчитель інформатики	
43	Засідання творчої групи «Комп'ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках»	2024 р.	Голови МО	
44	Нарощування комп'ютерної мережі у школі	2022 – 2026 роки	Адміністрація ліцею	
45	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	до 2025 року	МО	
46	Розвиток шкільного сайту	2022- 2025 роки	Заступник директора	

47	Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт школи, блоги вчителів)	2022- 2026 н.р.	Адміністрація, батьківський комітет.
48	Інформатизація бібліотечної діяльності	2022- 2025 роки	Бібліотекар
49	Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2022 – 2024 роки	Директор, заступник директора, вчителі.
50	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	2022 – 2024 роки	Заступники директора, творча група
51	Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»	2023 рік	Заступник директора з НВР
52	Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів»	2022 рік	Заступник директора
53	Конференція «Дистанційна освіта – один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки дистанційної освіти для вчителів і учнів»	2023 рік	Заступник директора
54	Семінар «Конструювання та	2024 рік	Вчителі

	раціональна організація комп'ютерного-орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення»		інформатики
55	Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті – контроль»	2023 рік	Директор
56	Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій.	2026 рік	Адміністрація, вчителі, меценати, благодійні організації
57	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2025 рік	Директор, заступники директора, вчителі
58	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2025 рік	Адміністрація, вчителі, меценати, благодійні організації
59	Впровадження дистанційної освіти	Постійно	Адміністрація, вчителі.

### 8.3. Фінансово-господарський напрямок діяльності школи

Мета: покращення матеріально-технічної бази школи на 2022-2026 р.р.

	Роботи		Придбання	
	Вид робіт	Об'єми	Найменування	Кількість
1	Виконання першочергових ремонтних робіт (заміна дверей, ремонт опалювальної системи, ремонт архіву, ремонт інженерних мереж та ін.)	Двері – 5 шт (1 поверх); Опалювальна система – 100 м/п труби; Ремонт архіву -14 м <sup>2</sup> ; Потребує заміни 50м/п труби подача холодної води.	Придбання меблів	Меблева стінка для учбових кабінетів – 5 шт., Столи учительські 20 шт., Стільці учительські 20 шт., Столи учнівські – 60 шт., Стільці учнівські – 120 шт..
2	Оновлення дитячих ігрових / спортивних майданчиків.	Поновити спортивний інвентар	Придбання технологічного обладнання на харчоблок	Витяжна установка.
3	Виконання щорічних заходів з поліпшення протипожежної безпеки, готовності закладу до опалювального періоду, тощо.	Протигаз - 10шт., Встановлення АПС.	Придбання комп'ютерної техніки та інформаційно-технічного забезпечення.	Комп'ютерний клас (15 ноутбуків, 15 столів для комп'ютерів)
4	Спил / кронування дерев	Кронування 30 дерев.	Придбання господарчих товарів та інвентар.	Граблі – 5 шт. Лопати - 5 шт. Відра – 5 шт. Швабри – 5 шт.
5			Придбання інвентарю до	Спірометр, динамометр ручний, термометр,

		медичного кабінету.	тонометр.
5		Оновлення спеціального обладнання навчальних класів.	Швейні машинки – 5 шт.

Питання	Відповідь	Відповідь	Відповідь
1. Чи є в кабінеті медичного приладдя?	Так, є в кабінеті медичного приладдя.	Так, є в кабінеті медичного приладдя.	Так, є в кабінеті медичного приладдя.
2. Чи є в кабінеті спеціальне обладнання навчальних класів?	Так, є в кабінеті спеціальне обладнання навчальних класів.	Так, є в кабінеті спеціальне обладнання навчальних класів.	Так, є в кабінеті спеціальне обладнання навчальних класів.
3. Чи є в кабінеті швейні машинки?	Так, є в кабінеті швейні машинки.	Так, є в кабінеті швейні машинки.	Так, є в кабінеті швейні машинки.
4. Чи є в кабінеті тонометр?	Так, є в кабінеті тонометр.	Так, є в кабінеті тонометр.	Так, є в кабінеті тонометр.
5. Чи є в кабінеті інші прилади?	Так, є в кабінеті інші прилади.	Так, є в кабінеті інші прилади.	Так, є в кабінеті інші прилади.

## 9. Система оцінювання здобувачів освіти

### 9.1. SWOT- аналіз системи оцінювання

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.	У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність тощо) та екологічно доцільної поведінки в учнів. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню в здобувачів освіти ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей.	Участь здобувачів освіти в різних етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, конкурсах МАН низька.
2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання.	90% педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.	
3. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти.	У закладі освіти систематично проводяться відстеження результатів навчання здобувачів освіти, з яких здійснюється аналіз результатів навчання школярів, приймаються рішення щодо надання їм підтримки в освітньому процесі.	
4. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання.	Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають проміжним помилкам.	
5. Заклад освіти сприяє формуванню в здобувачів освіти відповідального	Педагогічні працівників надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності.	

ставлення до результатів навчання.		
6.Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.	Педагогічні працівники в системі оцінювання результатів навчання використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання здобувачів освіти.	
7.Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	100% педагогічних працівників використовують календарно-тематичне планування, яке відповідає освітній програмі закладу освіти та можуть його корегувати.	
8.Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в здобувачів освіти ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей.	95% педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та умінями, спільними для всіх компетентностей.	
9.Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (у разі потреби).	Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій (складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень тощо) та відстежують їх результативність.	
10.Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо).	50% педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, розробляють дидактичні матеріали, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	
11.Педагогічні	100% учителів, які використовують зміст	

працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку.	предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей.	
12.Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі.	100% педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі, у тому числі, для організації дистанційного навчання (у разі потреби).	

## 9.2. Стратегічні завдання системи оцінювання

*Мета:* розвиток та соціалізація особистості здобувачів освіти, формування їхньої національної самосвідомості, загальної культури, світоглядних орієнтирів, екологічного стилю мислення і поведінки, творчих здібностей, дослідницьких навичок і навичок життєзабезпечення, здатності до саморозвитку та самонавчання в умовах глобальних змін і викликів.

*Засіб реалізації:* запровадження компетентнісного підходу в освітній процес шляхом формування предметних, і ключових компетентностей

*Шляхи реалізації напрямку*

№	Зміст роботи	Термін виконання					Очікувані результати
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Забезпечення реалізації оновлених цілей і змісту освіти на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації з урахуванням світового досвіду та принципів сталого розвитку.	Щороку					Підвищення якості освіти на інноваційній основі. 2. Максимальне
2	Забезпечення оволодінням педагогічними працівниками новітніми інтерактивними, командними та проектними навчальними технологіями.	Щороку					не застосування інформаційних

3	Організація наскрізного процесу навчання та виховання, який формує стійку систему цінностей, компетентностей, мотивів до отримання та використання набутих знань.	Щороку					технологій в управлінні закладом освіти.
4	Запровадження соціально- психологічного супроводу особистості.	+					3.Збалансована швидкісна система інформування
5	Упровадження вивчення та використання міжнародної практики (зокрема, країн Європейського Союзу).	+	+	+			я громадськості
6	Сприяння участі педагогів школи в розробці й рецензуванні, обговоренні нових програм і підручників на засадах діяльнісного та компетентнісного підходів до навчання.		+	+			і про новини та досягнення освіти в школі.
7	Висвітлення реформування шкільної освіти та реалізацію Концепції «Нова українська школа» у ЗМІ, на шкільному сайті, Інтернет-джерелах, у соціальних мережах.	+	+	+	+	+	4.Трансформація освітнього сектора на інноваційне середовище, у якому здобувачі освіти отримують навички й уміння самостійно оволодівати знаннями впродовж життя та застосовувати їх у практичній діяльності.

## 10. Педагогічна діяльність

### 10.1. SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти.

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
<p>1. Наявність системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.</p>	<p>Система планування відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – ліцей, мова навчання – українська, територія обслуговування – закріплена).</p> <p>Обсяг фінансування відповідно до плану асигнувань загального фонду бюджету на 2021 рік.</p> <p>Джерела фінансування – бюджет селищної ради.</p> <p>Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку.</p> <p>Адміністрацією та педагогічним колективом вивчаються пропозиції батьківської громади, здобувачів освіти закладу та враховуються при складанні річного плану роботи.</p> <p>Щотижня адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби – вносяться корективи.</p> <p>Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує річний план роботи та стратегію розвитку закладу.</p> <p>З метою вивчення думки батьків та учнів щодо якості освітнього процесу адміністрацією та практичним психологом проводиться анонімне анкетування. Результати обговорюються в педагогічному колективі. Згідно з результатами коригується план роботи.</p> <p>На сайті школи оприлюднюються головні документи закладу: стратегія розвитку, система забезпечення якості освіти, річний план, освітня програма, накази.</p> <p>Згідно з річним планом проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування).</p> <p>Приділяється увага створенню</p>	<p>Деякі батьки не можуть повною мірою контролювати поведінку та навчання учнів. Коштів, які виділяються на заклад, недостатньо.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення частково не відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища.</p> <p>Батьки не завжди отримують інформацію про результати моніторингового дослідження.</p> <p>До написання річного плану активніше залучати всіх учасників освітнього процесу.</p> <p>Активніше шукати додаткові джерела фінансування.</p>

	комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу. З відповідними клопотаннями директор звертається до Управління освіти.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, етичних норм.	З метою вивчення задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі практичним психологом школи систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби індивідуально з батьками учнів проводиться консультування. Плідною є співпраця класних керівників з психологом. З метою формування психологічної культури педагогічних працівників у школі систематично проводяться засідання психолого-педагогічних семінарів. Адміністрація демократична, відкрита до спілкування, реагує на зауваження, пропозиції, згідно з чинним законодавством. Учасники освітнього процесу мають можливість спілкуватися як особисто, так і через сайт школи. На сайті закладу є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя школи. У коридорах закладу є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників є в учительській або в інтернет-джерелах.	Педагогічні працівники школи не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи ігнорують їх.
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.	Педагогічний колектив укомплектований на 100%. Усі працівники працюють за фахом. З метою заохочення педагогічних працівників Колективним договором передбачено вільні дні під час канікулярного періоду за якісну підготовку переможців предметних олімпіад, конкурсів, змагань.	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії	Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. При отриманні інформації про порушення прав учнів адміністрацією проводиться розслідування, з результатами якого ознайомлюються батьки. Адміністрація	Окремі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками.

закладу освіти з місцевою громадою.	школи враховує думку батьків під час вибору предмету для поглибленого вивчення, посилення предметів, вибору класного керівника, розподілі годин індивідуального навчання, виборі вчителів- предметників. Заклад працює з 8.30. Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми.	Через брак приміщень педагогічне навантаження не завжди рівномірно.
5.Формування та забезпечення політики академічної доброчесності.	Керівництвом школи забезпечується виконання заходів щодо формування академічної доброчесності. Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва. У школі заборонено збір коштів з батьків.	

## 10.2. Стратегічні цілі педагогічної діяльності

Мета:

- винайдення інноваційних підходів щодо розвитку здатності особистості до свідомого творення свого життєвого шляху;
- створення по-справжньому інноваційної, суперсучасної школи: школи мистецтва життя для здобувачів освіти та педагогічної майстерності для вчителів;
- оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі новаторських освітніх технологій;
- розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
- підвищення ефективності управління якістю освіти в школі;
- підвищення конкурентоздатності школи в соціумі міста;
- пошук та розробка ефективних методів навчання та виховання здобувачів освіти, управління навчальним процесом та професійним розвитком педагогів;
- упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

*Шляхи реалізації напрямку*

№	Зміст роботи	Термін виконання (навчальний рік)					Очікувані результати
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Теоретична, науково-методична підтримка педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату.	Щороку					1.Стратегічне завдання освітнього

2	Упровадження інновацій в управлінні навчальним закладом.	Щороку					процесу
3	Створення електронного банку даних «Інноваційні технології навчання». Інформаційне забезпечення педагогів із питань запровадження освітніх інновацій.	+	+				«учити мистецтву життя» буде реалізовано шляхом
4	Залучення педагогів до інноваційної діяльності: засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо.	+					упорядкованого набування здобувачами освіти
	Творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; участь у науково-практичних конференціях; узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; самостійна дослідницька, творча робота над проблемою.		+	+	+	+	сучасно актуалізованіх знань, умінь, навичок,
5	Координація та супровід інноваційних проєктів.					+	досвіду, необхідних
6	Моніторинг якості інноваційної діяльності.				+	+	для
7	Оприлюднення результатів інноваційного пошуку. Висвітлення позитивного досвіду запровадження інноваційних технологій на шкільному сайті, Інтернет-джерелах, інших засобах масової інформації.	+	+	+	+	+	успішного життєздійснення. 2. Узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу. 3. Відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти. 4. Запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації

	<p>Міжшкільна діяльність</p> <p>Удосконалення</p> <p>сприяти</p> <p>створення</p> <p>педагогічного</p> <p>колективу</p> <p>навчального</p> <p>закладу</p> <p>власної</p> <p>моделі</p> <p>інноваційного</p> <p>розвитку.</p> <p>Забезпечення</p> <p>інформаційної</p> <p>взаємодії</p> <p>та інтеграції</p> <p>навчального</p> <p>закладу у</p> <p>світовий</p> <p>інформаційний</p> <p>освітній</p> <p>простір.</p>						<p>школи.</p> <p>5. Удосконалення рівня освітніх послуг.</p> <p>6. Створення в педагогічному колективі навчального закладу власної моделі інноваційного розвитку.</p> <p>7. Забезпечення інформаційної взаємодії та інтеграції навчального закладу у світовий інформаційний освітній простір.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

### 10.3. Система роботи з педагогічними кадрами

*Мета:*

- сприяння оптимізації кадрового забезпечення школи;
- забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в суспільстві;
- забезпечення нової якості педагогічних кадрів;
- забезпечення сприятливих та комфортних умов організаційно-педагогічної, методичної роботи;
- створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників навчально-виховного процесу.

*Шляхи реалізації напрямку*

№	Зміст роботи	Термін виконання (навчальний рік)					Очікувані результати
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Забезпечення індивідуального підходу в роботі з кадрами.	Постійно					1. Підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження соціального статусу вчителя. 2. Запровадження нових моделей, форм і методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 3. Створення необхідних умов для постійного
2	Упровадження нових моделей індивідуалізації розвитку педагогічних працівників закладу в контексті стратегії «навчання впродовж життя».	+	+	+			
3	Упровадження нових моделей		+	+			
4	Здійснення стимулювання/заохочення творчих педагогів (за результатами діяльності).	2022-2026					
5	Упровадження системи професійно-педагогічної адаптації молодих фахівців, стажування, тьютерство, інтернатурва.	2022-2026					

6	Забезпечення умови для участі педагогів в конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно- експериментальної та інноваційної діяльності.	2022-2026	підвищення кваліфікації педагогічних кадрів за індивідуальними освітніми траєкторіями 4. Моральне та матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів. 5. Умотивований до неперервного навчання педагог як ключова фігура оновлення школи, соціально та професійно активна особистість 6. Створення системи професійно-педагогічної адаптації молодих спеціалістів.
7	Забезпечення умови для участі педагогів в сертифікації.	2022-2026	
8	Здійснення передплати періодичних та фахових педагогічних видань	2022-2026	
9	Організація неперервної мовної освіти для підвищення мовної культури вчителів.	2022-2026	
10	Визначення потреби в педагогічних Працівниках	2022-2026	
11	Організація щорічного моніторингу якості науково-методичної роботи з педагогічними працівниками	2022-2026	

#### 10.4. «Кадрове забезпечення освітнього процесу»

*Мета:* забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в громаді.

*Завдання проєкту:*

- сприяти оптимізації кадрового забезпечення школи;
- забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної,

методичної роботи;

-створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;

-сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.

### *Шляхи реалізації проєкту*

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Очікувані результати
1	За результатами діяльності представляти педагогічних працівників до нагородження відповідними заохочувальними преміями.	2022-2026 роки	Адміністрація	1. Стабілізація кадрового складу закладу освіти. 2. Підвищення професійного рівня педагогічних працівників.
2	Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжзатестаційний період.	2022-2026 роки	Адміністрація	3. Моральне та матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів.
3	Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності.	2022-2026 роки	Адміністрація	4. Підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.
4	Здійснювати передплату періодичних та фахових видань.	2022-2026 роки	Засновник	
5	Оновити та модернізувати методичний кабінет, забезпечити його сучасною науково-методичною літературою та інформаційно-комп'ютерними ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників школи	до 2025 року	Адміністрація	

6	Визначити на період до 2026 року потреби в педагогічних працівниках	2022	Адміністрація
Методичні заходи на реалізацію проекту			
7	Круглий стіл «Професійна етика вчителя».	2022 н.р.	Заступник директора з виховної роботи
8	Семінар «Імідж сучасного вчителя».	2023 н.р.	Заступник директора з виховної роботи
9	Методична рада «Створення умов для педагогічної творчості вчителів».	2022 н.р.	Заступник директора з виховної роботи

## 10.5.Проект «Реалізація STEM-освіти»

Модернізація системи освіти, підвищення конкурентоспроможності економіки, інформатизація суспільства та розвиток науково-технічного прогресу визначають якісно нові підходи до організації освітнього процесу. Посилення ролі STEM-освіти зумовлюється підвищенням мотивації учнівської молоді до вивчення предметів природничо-математичного циклу й водночас високим попитом виробничої сфери на працівників, які володіють компетентностями для постановки і виконання завдань у таких сферах: інженерія, медицина, екологія, ІТ, фармацевтика, нанотехнології, авіабудування та інших.

*Мета* : підхід до освітнього процесу, відповідно до якого основою набуття знань є проста та доступна візуалізація наукових явищ, що дає змогу легко охопити і здобути знання на основі практики та глибокого розуміння процесів.

№ з/п	Зміст	Відповідальний	Строки Виконання	Очікувані результати
1	Аналіз наукових та науково-практичних педагогічних літературних джерел із питань моделювання та впровадження системи STEM-освіти з метою побудови кластеру знань.	Голови методичних об'єднань природничо-математичних дисциплін	2022	Кластер знань, що сприятиме концептуальному використанню підходів STEM-освіти.
2	Опрацювання концептуальних засад STEM-освіти, їх можливого та доцільного співвіднесення із засадами традиційної освіти у навчальному закладі .	Голови методичних об'єднань природничо-математичних дисциплін	2022	Кластер знань, що сприятиме концептуальному використанню підходів STEM-освіти .
3	Розробка веб-ресурсу закладу з метою забезпечення постійного інформаційно-методичного супроводу впровадження та поширення досвіду.	Вчителі інформатики	2022	Створення веб-сторінки на сайті закладу.

4	Вивчення готовності здобувачів освіти до впровадження STEM-освіти.	Практичний психолог	2022	Аналітична інформація за результатами опитування.
5	Проведення діагностики мотиваційної та технологічної готовності педагогічних працівників закладу до впровадження STEM-освіти.	Практичний психолог	2022	Внесення змін до планів методичної роботи з педагогічними працівниками, плану курсової підготовки.
6	Проведення установчого семінару – наради « Науково – методичні засади створення інноваційної моделі STEM-освіти».	Вчителі фізики	2022	Підготовка педагогічного колективу до здійснення роботи.
7	Проведення семінару-практикуму для педагогічного колективу з метою ознайомлення з особливостями реалізації STEM-освітніх інновацій у освітньому процесі закладу.	Голови методичних об'єднань	2022	Первинна підготовка педагогічного колективу до здійснення дослідно-експериментальної роботи
8	Зміщення акцентів у освітній діяльності з вузькопредметних на загально дидактичні.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
9	Запровадження наскрізного навчання, компетентнісно орієнтованих форм і методів навчання, системно-діяльнісного підходу.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
10	Запровадження інноваційних, ігрових технологій навчання, інтерактивних методів групового навчання, проблемних методик з розвитку критичного і системного мислення.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
11	Створення педагогічних умов для здобуття результативного	Учителі природничо-	2022-2026	Підвищення рівнів

	індивідуального досвіду проектної діяльності здобувачами освіти та розроблення стартапів.	математичного напрямку		сформованості учнівських компетентностей.
13	Запровадження інтегрованих уроків, що спрямовані на встановлення міжпредметних зв'язків.	Учителі природничо-математичного напрямку	2023	формуванню в учнів цілісного, системного світогляду.
14	Ознайомлення з досвідом педагогів-новаторів, які здійснюють освітній процес на засадах інтеграції.	Учителі природничо-математичного напрямку	2023	Підвищення фахової майстерності педагогів.
15	Урізноманітнення способів навчальної взаємодії та надання пріоритету засвоєнню навчального матеріалу, формуванню компетентностей під час екскурсій, квестів, конкурсів, фестивалів, хакатонів, практикумів тощо.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
16	Виконання STEM-проектів здобувачами освіти.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
17	Реалізація здобувачами освіти STEM-проекту сприяє, створенню продукту – стартапу, навчання презентувати його.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
18	Проведення шкільних заходів щодо популяризації STEM-освіти, професій STEM	Вчителі – предметники математично-природничого спрямування	2023	Методичні розробки та рекомендації. Аналітичні звіти за результатами.
19	Продовження співпраці закладу з вишами.	Заступники директора з навчально-виховної роботи	2021-2025	Угоди про співпрацю.
20	Упровадження курсів STEM-освітнього спрямування у	Директор,	2023	Методичні

	варіативну частину навчального плану закладу.	заступник директора з НВР		рекомендації.
21	Розроблення програм семінарських і практичних занять для класних керівників, учителів-предметників з питань упровадження STEM-освіти.	Заступник директора,	2023	Програми семінарських і практичних занять для класоводів, класних керівників, учителів-предметників із питань упровадження STEM-освіти.
22	Проведення засідань творчої групи щодо технології впровадження STEM-освіти освіти та функцій варіативних курсів STEM-освітнього спрямування в навчально-виховному процесі закладу.	Керівник МО	2023	Підвищення STEM-освітньої кваліфікації педагогів, створення умов для ефективного впровадження.
23	Підготовка авторських навчальних програм, курсів STEM-освітнього спрямування для учнів різних вікових категорій.	Вчителі математично – природничих дисциплін	2024	Збірник авторських програм.
24	Апробація авторських навчальних програм інтегрованої STEM-освіти для учнів молодших і середніх класів, STEM-освітніх спецкурсів, факультативів .	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчителі математично – природничих дисциплін	2024	Методичні рекомендації для вчителів, методичні посібники з окремих питань впровадження STEM-освіти.
25	Розширення електронних ресурсів для інформаційно-комунікаційної підтримки.	Вчителі інформатики	2024	Оновлення і модернізація інформаційних ресурсів закладу.
26	Забезпечення розвитку STEM-компетентностей учнів закладу через розробку та	Заступник директора з НВР,	2022-2026	Підвищення рівня STEM-компетентності

	запровадження навчально-виховних заходів STEM-освітнього спрямування.	творча група		здобувачів освіти закладу.
27	Участь у Всеукраїнських науково-практичних конференціях з проблем впровадження STEM-освіти.	Вчителі математично – природничих дисциплін	2022-2026	Підвищення фахового рівня вчителів.
28	Участь у регіональних масових заходах з метою популяризації для сприяння масовому впровадженню STEM-освіти в навчально-виховний процес загальноосвітніх навчальних закладів.	Вчителі математично – природничих дисциплін	2022-2026	Презентація досвіду, збірка статей.
29	Використання якісних освітніх інтернет-ресурсів.	Вчителі математично – природничих дисциплін	2022-2026	Створення позитивної мотивації до опанування учнями STEM-дисциплін.
30	Поширення досвіду дослідно-експериментальної роботи закладу шляхом публікацій в освітянській пресі, інших засобах масової інформації.	Заступник директора	2022-2026	Публікації в освітянській пресі, Інтернет-виданнях, виступи в інших засобах масової інформації .
31	Здійснення моніторингу розвитку STEM-компетентностей учнів та вчителів, залучених до роботи.	Голови методичних об'єднань природничо-математичного напрямку, практичний психолог	2026	Використання результатів моніторингу для визначення подальшої роботи.

## 11. Управлінські процеси закладу освіти.

*Стратегічні завдання:*

- підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, що здійснений в закладі;
- приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

№	Заходи	Термін проведення	Відповідальні	Очікувані результати
1	Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.	2022-2026	Адміністрація школи	Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників, підвищення якості освіти.
2	Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.	2022-2026	Адміністрація школи	
3	Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.	2022-2026	Адміністрація школи	
4	Створення умов для продуктивної творчої діяльності педагогів та проходження сертифікації педагогів.	2022-2026	Адміністрація школи	
5	Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями).	2022	Соціальний педагог, практичний психолог	
6	Залучення додаткових джерел фінансування.	2022-2026	Адміністрація школи	
7	Упроваджувати активні форми проведення педагогічної ради	2022-2023	Адміністрація школи	
8	Доводити до відома батьків інформацію про моніторингові дослідження.	2022-2026	Класні керівники	
9	Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	2026	Адміністрація школи	
10	Налагоджувати партнерські	2022-2026	Адміністрація	

	стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.		ШКОЛИ	
--	---	--	-------	--

	№	ВІДПОВІДЬ	НА	ЗАПИТАННЯ
	№	ДАТИ	ВІДПОВІДЬ	НА
	№	ДАТИ	ВІДПОВІДЬ	НА

Прошнуровано, пронумеровано  
та скріплено печаткою  
43 (сорок три) аркуші  
Рокитнівський селищний голова  
Г.М. Таргонський

